संख्या शिक्षा ई0डी0एन–एच(23)1–6/98–सामान्य निर्देश
उच्च शिक्षा निदेशालय,
शिमला, हिमाचल प्रदेश ।

दिनांकः शिमला–171001 मार्च, 2024

सेवा में

समस्त प्राचार्य,
राजकीय महाविद्यालय हिमाचल प्रदेश ।
समस्त प्राचार्य,
राजकीय संस्कृत महाविद्यालय हि0 प्र0 ।
समस्त प्रधानाचार्य,
समस्त उप शिक्षा निदेशक,(उच्चतर शिक्षा)
हिमाचल प्रदेश ।
डाईट हिमाचल प्रदेश ।
ग्रुप कंमाडर,
एन.सी.सी. हेडक्वाटर शिमला ।
समस्त कमाडिगं औफिसर ,हिमाचल प्रदेश ।
समस्त पुस्तकालयध्यक्ष, हिमाचल प्रदेश ।

Dy. Director of ...ation
10 APR 2024
1547

10 APR 2024

विषयः– अधिकारियों एवं लिपिक वर्गीय कर्मचारियों की वर्ष 2023–24 की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट भेजने बारे ।

ज्ञापनः–

उच्च शिक्षा निदेशालय के अधीनस्थ कार्यरत अधिकारियों एवं लिपिक वर्गीय कर्मचारियों की वर्ष 2023–24 की गोपनीय रिपोर्ट लिखने बारे सरकार द्वारा निर्धारित की गई समय सारणी के अर्न्तगत अप्रैल माह में सभी कर्मचारियों की गोपनीय रिपोर्ट निदेशालय को प्रेषित की जानी है। यहां यह भी उल्लेखनीय है कि उच्चतर शिक्षा निदेशालय के अधीनस्थ कुछ शिक्षा संस्थानों से गोपनीय रिपोर्ट समय पर प्रेषित नहीं की जा रही है केवल पदोन्नति के समय ही पिछले कई वर्षो की प्रेषित कर दी जाती है जिसके कारण यहां डी0पी0सी0 या अन्य सेवा सम्बन्धी मामले निपटाने में अनावश्यक विलम्ब होता है । गोपनीय रिपोर्ट लिखते समय रिपोर्टिंग अधिकारी यह सुनिश्चित करें कि क्या कर्मचारी द्वारा गोपनीय रिपोर्ट फार्म में अपना सेवा विवरण सही भरा गया है या नहीं । अपने अधीनस्थ सभी कर्मचारियों की गोपनीय रिपोर्ट वर्णानुकम/श्रेणा बार (Alphabetically/Category Wise) जन्म तिथि (D.O.B) प्रथम नियुक्ति ;D.O.A) Dossier Number, Mobile Number, निदेशालय को प्रेषित करें।यदि कोई कर्मचारी/अधिकारी अपनी गोपनीय रिपोर्ट निर्धारित समय पर प्रेषित नहीं करते है तो इस स्थिति में रिपोर्टिगं अधिकारी स्वयं अपने स्तर पर उनकी गोपनीय रिपोर्ट भरकर पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing officer) को प्रेषित करें तथा उन कर्मचारियों/अधिकारियों पर विभाग द्वारा अनुशासनात्मक कार्यवाही अम्ल मे लाई जाएगी । समय सारणी को मध्य नजर रखते हुए इसके उपरान्त गोपनीय रिपोर्ट प्रेषित करने वाले कर्मचारियों की गोपनीय रिपोर्ट किसी भी सूरत में स्वीकृत नहीं की जाएगी और पदोन्नती एवम् अन्य वित्तीय लाभ के लिए सम्बन्धित कर्मचारी स्वयं उतरदायी होंगें ।

अतः उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में सभी उप शिक्षा निदेशकों को निर्देश दिये जाते है कि अपने अधीनस्थ सभी अधिकारियों तथा लिपिक वर्गीय कर्मचारियों की गोपनीय रिपोर्ट पूर्ण करके 30 अप्रैल से पूर्व निदेशालय को प्रेषित की जाये तथा गोपनीय रिपोर्ट के सम्बन्ध में समाप्ति पत्र (Completion Certificate) भी दिया जाये कि अपने जिले के अधीनस्थ सभी अधिकारियों एवम् लिपिक वर्गीय कर्मचारियों की वर्ष 2023–24 की गोपनीय

रिपोर्टस निदेशालय को प्रेषित कर दी गई है तथा कोई भी गोपनीय रिपोर्टस लम्बित नहीं है । विलम्ब के लिए सम्बन्धित उप शिक्षा निदेशक /प्रधानाचार्य का सारा उत्तरदायित्व होगा । सरकार द्वारा निर्धारित की गई समय सारणी संलग्न है।

इसे अतिआवश्यक समझा जाये

शिक्षा निदेशक
हिमाचल प्रदेश ।

पृष्ठांकन सम संख्या दिनांकः शिमला–171001 मार्च, 2024

प्रतिलिपिः–

1. निजी सचिव, सचिव (शिक्षा)) हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला–171002.
2. निजी सहायक सेल, शिक्षा निदेशक (उच्च) हिमाचल प्रदेश शिमला–1.
3. समस्त शाखा अधिकारी/अधीक्षक शिक्षा निदेशालय हिमाचल प्रदेश शिमला–171001
4. तकनीकी अधिकारी, यान्त्रिक शाखा शिक्षा निदेशालय हिमाचल प्रदेश शिमला–171001
5. रक्षक नस्ति ।

शिक्षा निदेशक(उच्च)
हिमाचल प्रदेश ।

10 APR 2024

EDN-KGR(G-3) ACR/2024-
O/o Deputy Director of Higher Education
Kangra at Dharamshala

Dy. Director of ...
10 APR 2024
428

Dated Dharamshala-176215

Copy forwarded to :-

1 All the Principal/ HM, GSSS/ GHS in Distt. Kangra are hereby directed to submit the **ACR's of Non-Teaching Staff for the year 2023-24, before 25th April, 2024 to this Office .**

2 Guard File.

Deputy Director of Higher Education,
Kangra at Dharamshala.